



**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ
และ
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567**



**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหวด
อำเภอแกลง จังหวัดลำปาง**

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

การประเมิน ITA

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ เครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้ จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับ มาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ ได้รับทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการ ต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ของหน่วยงานภาครัฐได้สำรวจและประเมินตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มี ประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ตนเองมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงาน ภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนา แพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการ ข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบ และส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบอีกด้วย

นอกจากนี้ ในด้านของประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะได้มี ส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่พัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับ บริการจากภาครัฐที่ดีขึ้น และยังส่งผลให้ประชาชนและสาธาณชนมีโอกาสดำเนินการกำกับติดตามและ ตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย

การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 และมีการพัฒนามาเป็นระยะ โดยการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นี้ นอกจากจะยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ ผ่านมาแล้ว ยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA นี้ให้มีประสิทธิภาพในการยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

หลักการพื้นฐานของ ITA

ITA เป็นการประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใสโดยใช้ข้อมูลครอบคลุมรอบด้าน

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า 1 ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ 2 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ 3 แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส
- ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ความสำคัญของการประเมิน ITA

ITA ถูกกำหนดเป็นนโยบายและเป้าหมายตามแผนงานระดับประเทศ

■ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะที่ 2 ได้กำหนดให้ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐผ่านเกณฑ์ (85 คะแนนขึ้นไป) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

ต่อมาเมื่อวันที่ 17 มกราคม 2566 คณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ชาติ (พ.ศ. 2566 – 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งมีสาระสำคัญ คือ

- ได้มีการเพิ่มเติมเป้าหมายระดับประเด็น (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดให้ในปี 2566 - 2570 คะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสทุกหน่วยงานในประเทศไทยจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 89 คะแนน

- ได้มีการปรับแก้เป้าหมายและตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งกำหนดให้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570 จะต้องมีส่วนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนน ขึ้นไป) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมดไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

■ คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565 ได้มีมติเห็นชอบข้อเสนอเชิงกลยุทธ์ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. เสนอ โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- คณะรัฐมนตรี ผู้บริหารกระทรวงมหาดไทย และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควร เร่งรัดส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้และทักษะการเปิดเผยข้อมูล การ ป้องกันการทุจริต และการให้บริการสาธารณะทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีคุณภาพและ เป็นไปตามมาตรฐานการประเมินที่กำหนด
- ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอต้องส่งเสริมสนับสนุนและให้คำแนะนำในด้าน กระบวนการบริหารจัดการภายในหน่วยงานแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างใกล้ชิด
- คณะรัฐมนตรีและสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีควรขับเคลื่อนร่างพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ... ให้สอดคล้องกับหลักการที่กำหนดไว้ใน รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 เพื่อยกระดับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานภาครัฐให้เป็นหน้าที่หลักที่ต้องปฏิบัติ
- หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐต้องดำเนินการกำกับติดตาม การประเมินฯ และผลักดันให้หน่วยงานภายใต้กำกับดูแลดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางการ ประเมินที่กำหนด
- หน่วยงานภาครัฐต้องให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 – 2570 โดยการกำหนด กลุ่มเป้าหมายหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ แนวทางการประเมินฯ และเครื่องมือการ ประเมินฯ ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

การประเมิน ITA 2567

ITA 2567 มีแนวทางประเมินอย่างไร

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นั้น เพื่อเป็นการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างพร้อมเพรียงกันทั่วประเทศ การประเมิน ITA ยังคงมีกรอบแนวทางในการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานที่มีการพัฒนาในระดับดีแล้วยังคงรักษามาตรฐานการดำเนินงานและการปฏิบัติให้มีเสถียรภาพมากยิ่งขึ้น และหน่วยงานที่ยังมีจุดที่ต้องปรับปรุงได้สามารถพัฒนาให้มีมาตรฐานเดียวกันกับทุกหน่วยงานทั่วประเทศได้ นอกจากนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นั้น สำนักงาน ป.ป.ช. จะเป็นหน่วยงานหลักในการปฏิบัติการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นี้ ก็มีนโยบายในการปรับปรุงในรายละเอียดของเครื่องมือการประเมินในบางประการ สรุปได้ดังนี้

การเปลี่ยนแปลงของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบวัด IIT) มีดังนี้

- การลดจำนวนข้อคำถามของแบบวัด IIT จาก 30 ข้อ เหลือ 15 ข้อ
- การปรับเปลี่ยนตัวเลือกคำตอบของแบบวัด IIT ได้มีการปรับจำนวนตัวเลือกจากเดิม 4

ระดับ เป็น 6 ระดับ

ดังนั้น ในปี 2567 มีตัวเลือกคำตอบของแบบวัด IIT มี 2 แบบ คือ ตัวเลือกแบบ 2 ระดับ และตัวเลือกแบบ 6 ระดับ

- ขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เพิ่มขึ้น โดยเพิ่มขนาดกลุ่มตัวอย่างจากจำนวนร้อยละ 10 ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด เป็นจำนวนร้อยละ 20 ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในน้อยกว่า 30 คน ให้เก็บทั้งหมด กรณีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในมากกว่า 2,000 คน ให้เก็บไม่น้อยกว่า 400 คน

การเปลี่ยนแปลงของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบวัด EIT) มีดังนี้

- การลดจำนวนข้อคำถามของแบบวัด EIT จาก 15 ข้อ เหลือ 9 ข้อ
- การปรับเปลี่ยนตัวเลือกคำตอบของแบบวัด EIT ได้มีการปรับจำนวนตัวเลือกจากเดิม 4

ระดับ เป็น 6 ระดับ

ดังนั้น ในปี 2567 มีตัวเลือกคำตอบของแบบวัด EIT มี 2 แบบ คือ ตัวเลือกแบบ 2 ระดับ และตัวเลือกแบบ 6 ระดับ

- ขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เพิ่มขึ้น ดังนี้

- 1) หน่วยงานไม่ต้องระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
- 2) จำนวนขั้นต่ำของผู้ตอบแบบวัด EIT ส่วนที่ 1 กำหนดโดยสำนักงาน ป.ป.ช.
- 3) จำนวนขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 2 เพิ่มขนาดกลุ่มตัวอย่างจากจำนวนร้อยละ 10 ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ 1 เป็นจำนวนร้อยละ 20 ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ 1 แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน กรณีขนาดกลุ่มตัวอย่างแบบวัด EIT ส่วนที่ 2 มากกว่า 40 คน ให้เก็บไม่น้อยกว่า 40 คน

การเปลี่ยนแปลงของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) มีดังนี้

- การลดจำนวนข้อคำถามของแบบวัด OIT จาก 43 ข้อ เหลือ 35 ข้อ
- การเปิดเผยข้อมูลตามแบบวัด OIT ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แบบวัด OIT ได้ยกระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานใน 3 ประเด็น ดังต่อไปนี้
 - 1) การเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ซึ่งรูปแบบไฟล์ดังกล่าวเป็นชุดข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบเป็นตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ (Machine Readable File)
 - 2) การรวบรวมและปรับข้อคำถามที่มีความซ้ำซ้อน และเพิ่มรายละเอียดการเปิดเผยข้อมูลที่หน่วยงานจะต้องวิเคราะห์และจัดทำข้อมูลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
 - 3) การมุ่งเน้นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนเพิ่มมากขึ้น
- การปรับเปลี่ยนระดับการให้คะแนนแบบวัด OIT เดิมมีระดับการให้คะแนน คือ ไม่คิดคะแนน, 0, 100 ในการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้มีการปรับเปลี่ยนระดับการให้คะแนนเป็น 2 ลักษณะคือ 0, 100 และ 0, 50, 100 โดยยกเลิกระดับการให้คะแนนแบบ “ไม่คิดคะแนน” ในข้อคำถามที่มีข้อจำกัดในการเปิดเผยข้อมูล

ผลคะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะประกอบด้วย ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และระดับผลการประเมินโดยจำแนกออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ	เงื่อนไข	
	คะแนน ITA	คะแนนรายเครื่องมือ
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 – 100.00	IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 95 คะแนน
ผ่านดี	85.00 – 100.00	IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน
ผ่าน	85.00 – 100.00	-
ต้องปรับปรุง	70.00 – 84.99	-
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	0.00 – 69.99	-

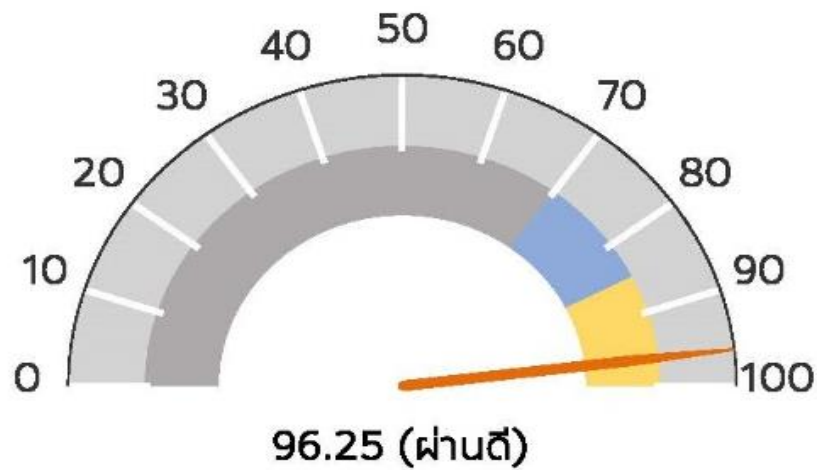
ผลคะแนนตามเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนแม่บทฯ

ผลการประเมิน ITA เมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดตามนโยบายและแผนงานระดับประเทศ ได้แก่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 - 2580) ซึ่งในระยะที่สองของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. 2566 - 2570) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
Integrity and Transparency Assessment (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหวด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

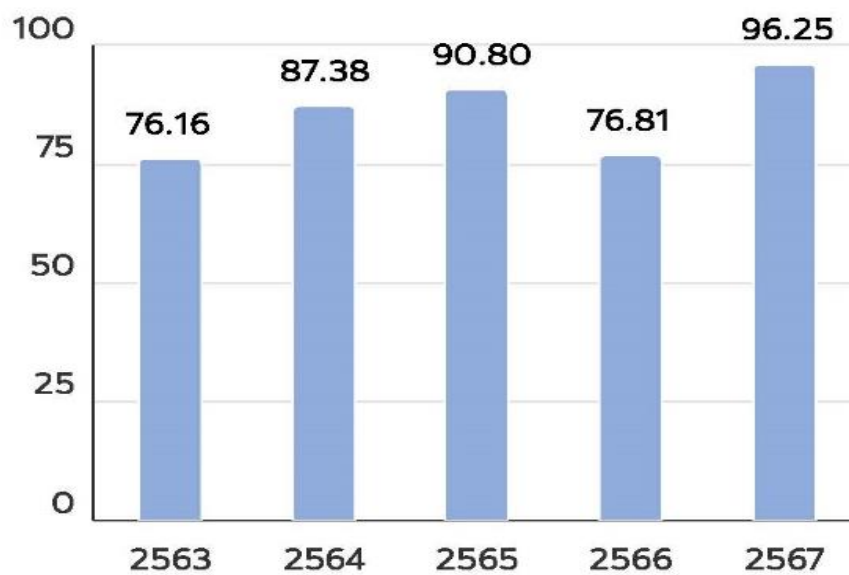
.....

ผลการประเมินในภาพรวม : 96.25 คะแนน (ผ่านดี)

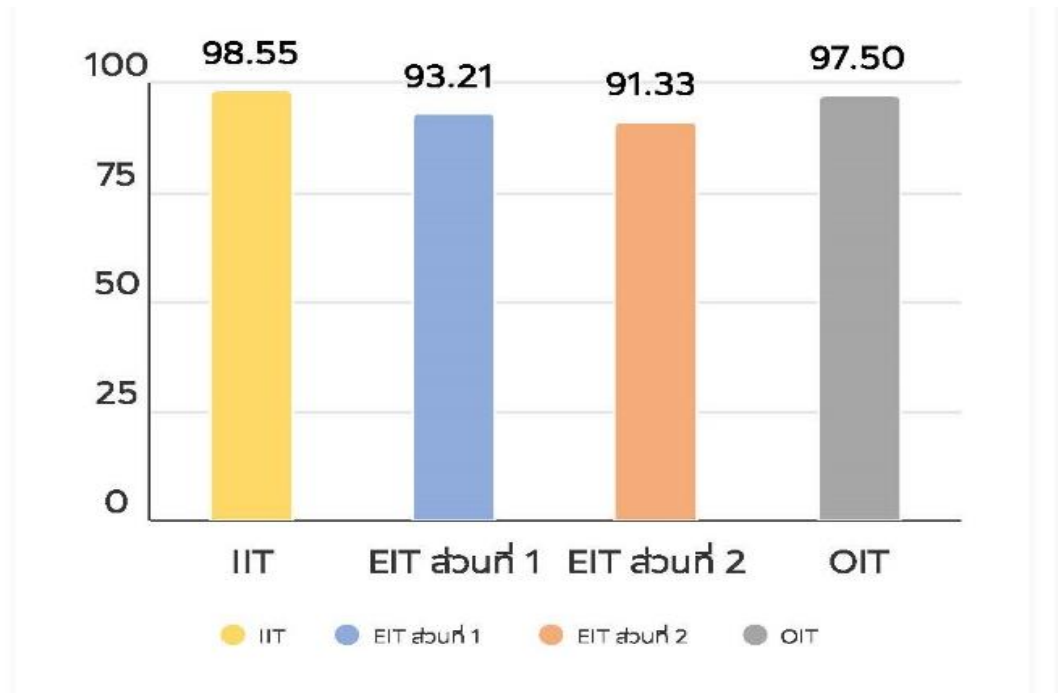


- ต้องปรับปรุงโดยด่วน
- ต้องปรับปรุง
- ผ่าน
- ผ่านดี
- ผ่านดีเยี่ยม

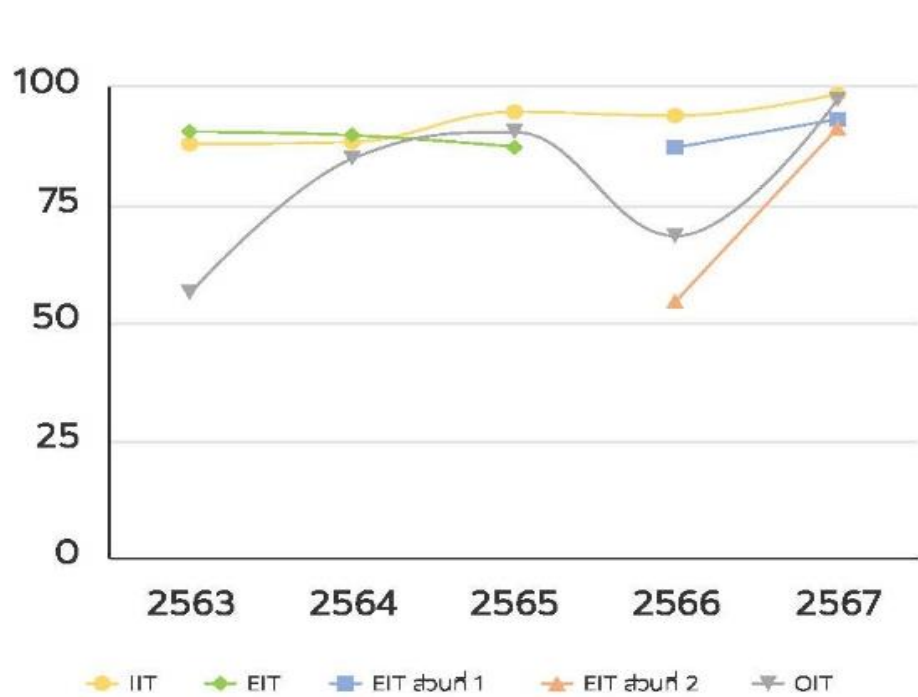
ผลการประ



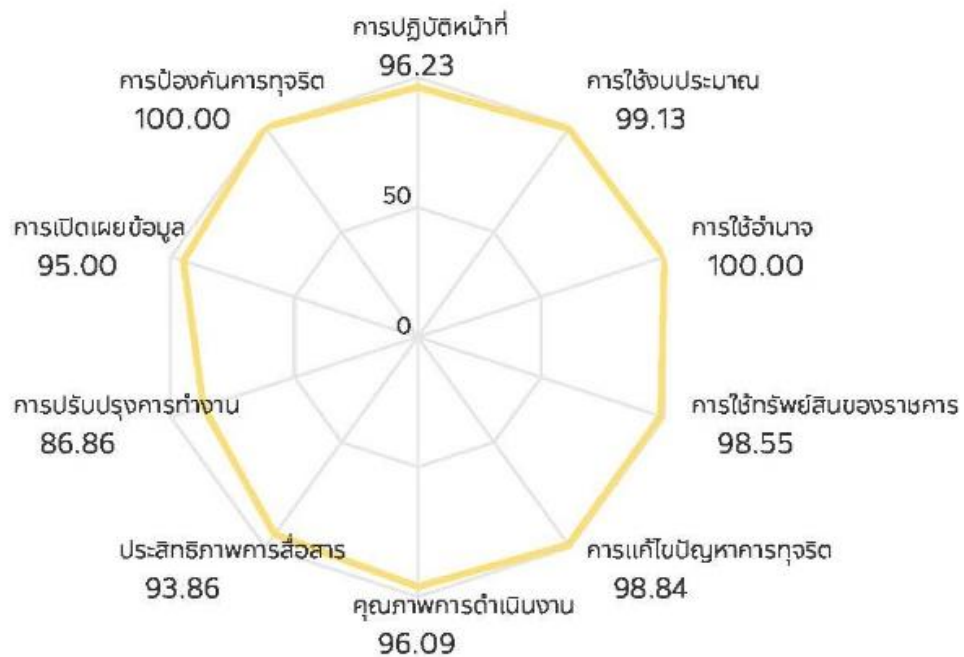
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	96.23
2	การใช้งบประมาณ	99.13
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.55
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.84
6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.09
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.86
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	86.86
9	การเปิดเผยข้อมูล	98.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหวด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหวดมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อยู่ในระดับ 96.25 คะแนน (ผ่านดี) โดยมีคะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง 85.00 – 100.00 คะแนน มีผลการประเมินเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ที่ 76.81 คะแนน อยู่ในระดับต้องปรับปรุง

ผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ.2566) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	การเปลี่ยนแปลง
IIT	1. การปฏิบัติหน้าที่	98.72	96.23	ลดลง
	2. การใช้งบประมาณ	90.42	99.13	เพิ่มขึ้น
	3. การใช้อำนาจ	98.17	100.00	เพิ่มขึ้น
	4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	88.25	98.55	เพิ่มขึ้น
	5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	94.13	98.84	เพิ่มขึ้น
EIT	6. คุณภาพการดำเนินงาน	76.30	96.09	เพิ่มขึ้น
	7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	68.95	93.86	เพิ่มขึ้น
	8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	67.52	86.86	เพิ่มขึ้น
OIT	9. การเปิดเผยข้อมูล	85.50	98.00	เพิ่มขึ้น
	10. การป้องกันการทุจริต	51.25	100.00	เพิ่มขึ้น
คะแนนเฉลี่ย		76.81	96.25	เพิ่มขึ้น
ระดับการประเมิน		96.25	ผ่านดี	

รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
i1	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	96.52
i2	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	96.52
i3	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	95.65
i4	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	97.39
i5	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100
i6	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100
i7	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	100
i8	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	100
i9	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100
i10	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	97.39
i11	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	100
i12	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	98.26
i13	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	99.13
i14	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	98.26
i15	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	99.13

รายละเอียดตัวชี้วัด ข้อคำถามของแบบวัด EIT (External Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (Eit Public)

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
e1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	94.91
e2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	95.64
e3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	100
e4	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	93.82
e5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการ ควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	93.45
e6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้ อย่างชัดเจน	94.91
e7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วม ในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	93.09
e8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	93.09
e9	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	80

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (Eit Survey)

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
e1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	92.00
e2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	94.00
e3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	100
e4	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	92.00
e5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการ ควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	95.00
e6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้ อย่างชัดเจน	94.00
e7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วม ในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	90.00
e8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	90.00
e9	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	75.00

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
o1	โครงสร้าง	100
o2	ข้อมูลผู้บริหาร	100
o3	อำนาจหน้าที่	100
o4	ข้อมูลการติดต่อ	100
o5	ข่าวประชาสัมพันธ์	100
o6	Q&A	100
o7	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100
o8	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100
o9	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100
o10	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100
o11	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100
o12	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100
o13	E-Service	100
o14	รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100
o15	ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100
o16	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	0.00
o17	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100
o18	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100
o19	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	0
o20	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100
o21	การขับเคลื่อนจริยธรรม	100
o22	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
o23	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
o24	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
o25	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100
o26	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100
o27	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100
o28	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100
o29	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100
o30	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
๐31	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100
๐32	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100
๐33	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100
๐34	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100
๐35	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหวด อำเภอองาว จังหวัดลำปาง

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ผลคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(1) กระบวนการ ปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	96.52	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ พบว่าเครื่องมือ OIT ในข้อคำถามที่ เกี่ยวข้อง มีค่าคะแนนเฉลี่ยค่อนข้างเป็น ที่น่าพึงพอใจ แต่เครื่องมือ IIT ในมิติของ การปฏิบัติหน้าที่ (i1,i2,i.3) แสดงให้ เห็นว่า บุคลากรภายในมองว่าการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ ตามขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ การ ให้บริการผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียม นั้น ยังควรต้องมีการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น โดยเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานอาจจะยังไม่ ทราบถึงขั้นตอนและระยะเวลาการให้ บริการ รวมถึงหลักการบริการด้วยความ เท่าเทียมและเสมอภาค ดังนั้น องค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านหวด ควรปรับปรุง คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รวมทั้ง นำคู่มือไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ของหน่วยงานและเน้นย้ำถึง หลักการให้บริการด้วยความเท่าเทียม และเสมอภาค และให้บุคลากรภายใน ปฏิบัติตามแนวทางคู่มือให้เป็นไปตาม	การจัดทำคู่มือหรือแนว ทางการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ หลักการ ให้บริการ ดังนี้ 1. มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะของ องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านหวด 2. มาตรการให้ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมใน การส่งเสริมความ โปร่งใสและป้องกันการ ททุจริตขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้าน หวด 3. มาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้างของ องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านหวด 4. มาตรการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต	1.ดำเนินการการจัดทำคู่มือ หรือแนวทางการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ หลักการ ให้บริการ ในรูปแบบ Infographic หรือฉบับย่อ 2. เผยแพร่คู่มือ/แนว ทางการปฏิบัติงานผ่าน เว็บไซต์หน่วยงาน บอร์ด ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น 3. แจงเวียนให้บุคลากร ภายในหน่วยงานหรือผ่าน การประชุมสำนักงาน เพื่อ และเน้นย้ำให้การปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ภายใต้ให้ ดำเนินการให้เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนด	ไตรมาส 1 ของ ปีงบประมาณ 2568	ทุกกอง
	i2 ในหน่วยงานของท่าน มี เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้ มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	96.52					
	i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อ แลกกับการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการหรือไม่	95.65					
	o7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผน พัฒนาหน่วยงาน	100					
	o8 แผนและความก้าวหน้าใน การดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี	100					
	o9 รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี	100					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ผลคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
	o10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100	ขั้นตอนและระยะเวลา เพื่อให้เพื่อให้ประสิทธิภาพการให้บริการเกิดประโยชน์สูงสุด และย้ดมั่นการทำงานให้เป็นแนวทางการปฏิบัติที่ดีอย่างเคร่งครัดต่อไป	และประพฤติชอบของเจ้าหน้าที่			
(2) การให้บริการ และระบบ E-Service	e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	ส่วนที่ 1 = 94.91 ส่วนที่ 2 = 92.00	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการและระบบ E-Service พบว่า ในภาพรวมค่าคะแนนข้อคำถาม OIT ที่เกี่ยวข้องได้รับคะแนนเต็ม100 คะแนน เป็นที่น่าพอใจอย่างมาก และในส่วนคะแนน EIT ข้อ e1 e2 e3 e7 e8 ได้รับคะแนนส่วนใหญเป็นที่น่าสนใจ แต่ก็ยังต้องปรับปรุงเพื่อยกระดับคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และในส่วนคำถาม ข้อ e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ มีคะแนนเฉลี่ย ส่วนที่ 2 อยู่ที่ 75.00 คะแนน แสดงให้เห็นว่า ในมุมมองของผู้มารับบริการหรือผู้ที่มาติดต่อหน่วยงานไม่เคยใช้บริการและไม่				
	e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	ส่วนที่ 1 = 95.64 ส่วนที่ 2 = 94.00					
	e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียก รับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	ส่วนที่ 1 = 100 ส่วนที่ 2 = 100					
	e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนรวมในการปรับปรุง	ส่วนที่ 1 = 93.09 ส่วนที่ 2 = 90.00					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ผลคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(2) การให้บริการ และระบบ E-Service (ต่อ)	พัฒนาการดำเนินงานของ หน่วยงาน		รู้จักบริการ (E-Service) ของหน่วยงาน ควรปรับปรุงเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนได้เข้าใช้หรือเข้าถึงบริการได้ เพิ่มมากขึ้น อย่างเร่งด่วน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหวดควร ดำเนินการ ปรับปรุงพัฒนาเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน รู้จักบริการ (E-Service) ของหน่วยงาน พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) และมีการเผยแพร่ข้อมูลที่ เกี่ยวข้องต่างๆผ่านช่องทางที่ หลากหลายให้สาธารณชนได้รับทราบ	1. กิจกรรมการ ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การรับฟังความคิดเห็น จากประชาชน	1. จัดให้มีช่องทางและ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ในช่องทางออนไลน์ ให้ ประชาชนรับรู้รับทราบผ่าน ช่องทางที่เป็นทางการของ หน่วยงาน เช่น Face book เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน รวมถึงกล่อง แสดงความคิดเห็นหรือแบบ ประเมินความพึงพอใจใน การบริการเพื่อให้ประชาชน ได้ร่วมแสดงความคิดเห็นใน ช่องทางที่หลากหลาย	วันที่ 1 ต.ค.67 –30 ก.ย. 68	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
	e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการ ดำเนินงานให้ตอบสนองต่อ ประชาชน	ส่วนที่ 1 = 93.09 ส่วนที่ 2 = 90.00					
	e9 ท้ายเคยใช้งานระบบการ ให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	ส่วนที่ 1 = 80.00 ส่วนที่ 2 = 75.00					
	011 คู่มือหรือแนวทางการ ให้บริการสำหรับผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ	100					
	012 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100					
	013 E-Service	100					
	025 การเปิดโอกาสให้เกิดการ มีส่วนร่วม	100					
				2. พัฒนาปรับปรุงระบบ (E-Service)	1. มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การให้บริการ ผ่านระบบ E-Service ของ หน่วยงาน ให้บุคคลภายนอก ได้รับทราบโดยทั่วถึง ไว้บน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	วันที่ 1 ต.ค.67 –30 ก.ย. 68	สำนักปลัด

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ผลคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(2) การให้บริการ และระบบ E-Service (ต่อ)				) 3. กิจกรรมเปิดโอกาส ให้บุคคล ภายนอก เข้า มามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน	เครือข่ายสังคมออนไลน์ และ บริเวณจุดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงานโดยพัฒนาสื่อให้มี ความดึงดูดและเป็นที่น่าสนใจ ของประชาชน 1. มีการเปิดโอกาสให้ ประชาชนและบุคคล ภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมใน การดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงานผ่านการ ดำเนินการโครงการหรือ กิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ ผลการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วน ร่วมกับหน่วยงานให้ สาธารณชนรับทราบทางจุด ประชาสัมพันธ์ ช่องทาง ออนไลน์ และบนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน เช่น การจัด ประชาคม, การประชุมเพื่อ พิจารณาวางแผนโครงการ, การให้ประชาชนเข้าร่วมการ รับฟังการประชุมสภา ,การ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ , การ แสดงความคิดเห็นจากผู้มี	วันที่ 1 ต.ค.67 –30 ก.ย. 68	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ผลคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(2) การให้บริการ และระบบ E-Service (ต่อ)					ส่วนได้เสีย/ผู้รับบริการ, การกติดตามประเมินผล แผนฯ/โครงการ 2. การสร้างการมีส่วนร่วม ให้ภาคประชาชน และทุก ภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม การ บูรณาการแผนและ ยุทธศาสตร์ การติดตาม ประเมินผล การจัดการ เรียนรู้ การสื่อสารสังคม และส่งเสริมภาคีเครือข่ายใน การจัดทำกิจกรรมโครงการ กิจกรรมโครงการต่างๆตาม ภารกิจของหน่วยงาน		
(3) ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	e4 หน่วยงานมีช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย	ส่วนที่ 1 = 93.82 ส่วนที่ 2 = 92.00	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับช่องทางและ รูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐพบว่าในภาพรวม ค่าคะแนนข้อคำถาม EIT และ OIT ที่ เกี่ยวข้อง มีคะแนนเป็นที่น่าพอใจ โดยเฉพาะข้อคำถาม OIT ซึ่งได้รับค่า คะแนนเฉลี่ยเต็ม 100 คะแนน โดย หน่วยงานยังคงต้องรักษามาตรฐานนี้ไว้ แต่พบว่า ข้อคำถาม e4 e5 และ e6 ได้รับคะแนนเฉลี่ย อยู่ระหว่าง 92.00 –	การพัฒนาช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารให้มี ประสิทธิภาพ	1. พัฒนาเว็บไซต์และช่อง ทางการสื่อสารต่างๆ ให้เข้า ใช้งานได้อย่างง่ายสะดวก รวดเร็วและอัปเดตข้อมูล ข่าวสารให้เป็นปัจจุบันอยู่ เสมอ 2. ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ และช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่ หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน	วันที่ 1 ต.ค.67 –30 ก.ย. 68	สำนักปลัด
	e5 หน่วยงานมีการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการควร ได้รับทราบอย่างชัดเจน	ส่วนที่ 1 = 93.45 ส่วนที่ 2 = 95.00					
	e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้ คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	100					
	o1 โครงสร้าง	100					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ผลคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (ต่อ)	๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	100	95.00 คะแนนเท่านั้น แสดงให้เห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลที่เผยแพร่ยังขาดความชัดเจนเพียงพอการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ควรมีการประชาสัมพันธ์ช่องทางให้มากยิ่งขึ้น ดังนั้น เทศบาลตำบลเมืองปานควรดำเนินการประชาสัมพันธ์เว็บไซต์หลักของหน่วยงานและช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ เพื่อให้ผู้มาติดต่อมีการรับรู้ช่องทางมากยิ่งขึ้น				
	๐3 อำนาจหน้าที่	100					
	๐4 ข้อมูลการติดต่อ	100					
	๐5 ประชาสัมพันธ์	100					
	๐6 Q&A	100					
					รวมถึงในสื่อสังคมออนไลน์ที่เป็นทางการของหน่วยงาน เช่น Facebook, เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 3. จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง เช่น กระดานสนทนา ,Q&A ถามตอบข้อสงสัยผ่านทางเครือข่ายสังคมออนไลน์ จุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานที่สามารถเข้าถึงและสังเกตเห็นได้ง่าย 4. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น		

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ผลคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(4) กระบวนการ กำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ (ต่อ)	i10 ในหน่วยงานของท่าน มี เจ้าหน้าที่ ที่ขอใช้ทรัพย์สินของ ราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มาก น้อยเพียงใด	97.39	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการ กำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่าในมิติของกระบวนการกำกับดูแล เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ ถูกต้อง อีกทั้ง ยังขาดการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของ ราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ไห้	การเผยแพร่หลักเกณฑ์ การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ และการกำกับ ดูแล	1. มีการกำหนดแนวทาง ขั้นตอนการขออนุญาตยืม ทรัพย์สินของทางราชการไป ใช้ปฏิบัติงานและคู่มือการ ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งจัดทำ แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ 2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แจ้งเวียน คู่มือ/แนวทาง/ ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินให้เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานได้รับทราบ 3. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ อย่าง สม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ไห้ มีการนำไปใช้ประโยชน์ ส่วนตัว 4. กำหนดมาตรการสร้าง จิตสำนึกที่ดีในการ รับผิดชอบงานต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้าง	วันที่ 1 ต.ค.67 –30 ก.ย. 68	กองคลัง
	i11 ในหน่วยงานของท่าน มี เจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของ ราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	100	มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรดำเนินการพิจารณา ทบทวนคู่มือ/แนวทาง/ระเบียบปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการให้ม่ี ความสะดวก รวดเร็วไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน โดยอาจจัดทำเป็นระบบ อิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออำนวยความสะดวกและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ คู่มือ/แนวทาง/ระเบียบ ปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ ให้บุคลากรของหน่วยงาน รับทราบถึงแนวทางและระเบียบของ การปฏิบัติของการยืมทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้อย่างถูกต้อง				
	i12 หน่วยงานของท่าน มีการ ตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำ ทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	98.26					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ผลคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(4) กระบวนการ กำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ (ต่อ)					จิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม โดยมีการจัดอบรมและสอดแทรกข้อมูลให้แก่พนักงาน		
5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง (ต่อ)	i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	97.39	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างพบว่า ข้อคำถาม IIT และ OIT ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นนี้มีค่าคะแนนเป็นที่น่าพอใจ ควรรักษามาตรฐานไว้ แต่ข้อคำถาม i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใดได้คะแนนเฉลี่ยเพียง 97.39 คะแนน แสดงให้เห็นว่า บุคคลภายในหน่วยงานบางส่วนไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน และยังไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณเท่าที่ควรและมีความเห็นว่าการใช้จ่ายงบประมานนั้น ยังไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์และไม่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ดังนั้น หน่วยงาน ควรจัดให้มีการประชุมชี้แจงเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานให้แก่บุคลากร	1.การประชุมชี้แจงเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	1. ให้เจ้าหน้าที่ทุกสำนัก/กองจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี และสื่อสารภายในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรในสังกัดทราบเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน 2. ดำเนินการชี้แจงเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน 2. ดำเนินการชี้แจงเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน	วันที่ 1 ต.ค.67 –30 ก.ย. 68	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
	i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ	100					
	i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100					
	o14 รายการการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ	100					
	o15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ผลคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
5) กระบวนการ สร้างความ โปร่งใสในการใช้ งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง (ต่อ)	๐16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ	0.00	ของหน่วยงาน เพื่อสร้างความรู้ความ เข้าใจ เกี่ยวกับงบประมาณของ หน่วยงานตนเอง สร้างการมีส่วนร่วม ของบุคลากรในการร่วมคิด ตัดสินใจ วางแผนการดำเนินงานให้ใช้จ่าย งบประมาณ	2.กำกับติดตามการใช้ จ่ายงบประมาณให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์	1. ดำเนินการกำกับ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์2. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องด้าน การเงินทุกฝ่าย และ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกขั้นตอน ถือปฏิบัติเป็นไป ตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด และ ประชาสัมพันธ์ผลการ ปฏิบัติงานการเบิกจ่ายเงิน ให้ประชาชนได้รับรู้รับทราบ เพื่อความโปร่งใสและรักษา มาตรฐานไว้อย่างต่อเนื่อง 3. จัดทำและรับฟังความ คิดเห็นบุคลากรภายใน ผ่าน google form เพื่อนำความ คิดเห็นไปปรับปรุง พัฒนา หรือชี้แจง ให้เกิดความ เข้าใจที่มากขึ้น	วันที่ 1 ต.ค.67 –30 ก.ย. 68	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
	๐17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี	100					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ผลคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(6) กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการ	i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	100	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและ การบริหารงานบุคคล (i7,i8,i9,O18, O15,O19,O20,O21) พบว่ามีคะแนน เฉลี่ย 100 คะแนน แสดงให้เห็นว่า บุคคลภายในองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านหวดมีความเห็นว่าผู้บังคับบัญชามี ความเป็นธรรม ในการมอบหมายงาน ตามตำแหน่งหน้าที่การ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน การดำเนินงานมีความซื่อตรง เป็นธรรม การคัดเลือกผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและป้องกัน การทุจริตคอร์รัปชันของ บุคลากรองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านหวด	1. ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคน ในหน่วยงาน ยึดถือประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ของรัฐ ในการดำเนินงาน อย่างเคร่งครัด ด้วยความ โปร่งใสและเป็นธรรม 2. กำหนดหลักเกณฑ์ใน การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน โดยการกำหนด ตัวชี้วัดการปฏิบัติงานและ ตัวชี้วัดการประเมิน สมรรถนะที่สามารถวัดผลได้ ชัดเจน เพื่อลดการใช้ดุลย พินิจของผู้ประเมิน และ ประกาศให้ทุกคนทราบ 3. ดำเนินการชี้แจงเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน ผ่าน การประชุมประจำเดือนของ หน่วยงานหรือชี้แจง ให้เกิด ความเข้าใจที่มากขึ้น หน่วยงานหรือชี้แจง ให้เกิด ความเข้าใจที่มากขึ้น	วันที่ 1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	ผู้บริหาร สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
	i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด	100	ทุนการศึกษาและบุคลากรของ หน่วยงาน ถึงแม้ว่าหน่วยงานจะมีผล การประเมินในประเด็นกระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและ การบริหารงานบุคคลเป็นที่น่าสนใจ แล้ว แต่ควรจะรักษามาตรฐาน และ พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้อยู่ใน หลักเกณฑ์ที่ดีอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงยึด มั่นการทำงานให้เป็นแนวทางการปฏิบัติ ที่ได้อย่างเคร่งครัดต่อไป				
	i9 การบริหารงานบุคคลใน หน่วยงานของท่าน มีการให้หรือ รับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อน ตำแหน่งหรือไม่	100					
	o18 แผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	100					
	o19 รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100					
	o20 ประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ						
	o21 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100					
	i13 ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานของท่าน ให้ ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหา การทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	99.13					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ผลคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(7) กลไกและ มาตรการในการ แก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริตภายใน หน่วยงาน	i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ท่าน สามารถป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบได้ มากน้อย เพียงใด	98.26	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกลไกและ มาตรการในการแก้ไข และป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงาน พบว่าข้อคำถาม IIT และ OIT ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นนี้มี ค่าคะแนนเป็นที่น่าพอใจ ควรรักษา มาตรฐานไว้ แต่ข้อ i14 และบุคลากรใน	1. จัดทำแผนป้องกัน การทุจริตเพื่อยกระดับ คุณธรรมและความ โปร่งใส 2. จัดทำและประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	1. จัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกัน การทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และ แจ้งเวียน/เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรใน หน่วยงานรวมถึงสาธารณชน ได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ และจุดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน 2. มีการดำเนินการกิจกรรม/ โครงการ/มาตรการ ที่ได้ กำหนดไว้ตามแผนฯ และ รายงานให้ผู้บริหารทราบรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน และ เปิดเผยรายงานผลการ ดำเนินงานบนเว็บไซต์ของ หน่วยงานเพื่อให้สาธารณชน ได้รับทราบ 1. จัดทำช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในเว็บไซต์ และกล่องรับเรื่องร้องเรียน การทุจริต 2. ดำเนินการจัดทำอินโฟ กราฟฟิก นำเสนอวิธีการ	วันที่ 1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	สำนักปลัด
	i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงานของท่านมากน้อย เพียงใด	99.13	หน่วยงานไม่มีความเชื่อมั่นว่าการ ดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและ หน่วยงานไม่มีความเชื่อมั่นว่าการ ดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของหน่วยงาน และ กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบจะสามารถ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และมีช่องทางการแจ้งเรื่อง หรือให้ ข้อมูลการร้องเรียนที่สามารถอำนวยความสะดวกต่อการเข้าใช้งาน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหวดควรมี กลไกและมาตรการในการแก้ไขและ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ยึดมั่นการทำงานให้เป็นแนวทางการ ปฏิบัติที่ดีอย่างเคร่งครัด cjt จัดทำ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ให้ถูกต้อง เพื่อเป็น				
	o22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบ	100					
	o23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	100					
	o24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ	100					
	o26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่	100					
	o27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100					

[illegible]

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ผลคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(7) กลไกและ มาตรการในการ แก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริตภายใน หน่วยงาน (ต่อ)					4.ผู้บริหารสูงสุดและบุคลากร ทุกระดับร่วมกันหารือ แนวทางมาตรการในการ พัฒนาแก้ไขข้อบกพร่องที่พบ ในปีที่ผ่านมาเพื่อยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงานในการประชุม ประจำเดือนและ		

ส่วนที่ 3 การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

1. ข้อจำกัดด้านบุคลากร

1.1 บุคคลภายในหน่วยงานบางตำแหน่งที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณหรือปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่ได้ใช้งบประมาณในการปฏิบัติงานโดยตรงอาจจะไม่ค่อยให้ความสนใจ หรือรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณเท่าที่ควร

1.2 ผู้ดูแลระบบย้ายจึงทำให้ไม่มีผู้ดูแลระบบ

1.3 ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากบางกลุ่มของหน่วยงาน

1.4 ไม่มีการติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบาย หรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

2. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

2.1 ภารกิจไม่สอดคล้องกับอัตรากำลังของหน่วยงานทั้งงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเพิ่มอัตรากำลังคนในการดำเนินงาน

2.2 ขาดบุคลากรในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบโดยตรง

2.3 บุคลากรที่ปฏิบัติงานไม่มีความรู้ความสามารถ เกี่ยวกับในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

2.4 ไม่มีบุคลากรผู้ดูแล Website โดยตรง เนื่องจากมีข้อจำกัดเรื่องงบประมาณ

3. ข้อจำกัดด้านด้านเทคโนโลยี

3.1 บางหน่วยงานไม่มีบุคลากรผู้ดูแล Website โดยตรง ทำให้การลงข้อมูลต่าง ๆ ไม่ทันเวลา

3.2 มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมีข้อจำกัดเรื่องความเสถียรของระบบอินเทอร์เน็ตและความรู้เรื่องเทคโนโลยี

3.3 การให้บริการ E-service ไม่เบ็ดเสร็จ เนื่องจากระบบฯ เป็นระบบที่ดำเนินการมาจากส่วนกลาง ซึ่งควบคุมโดยส่วนกลางทำให้ในส่วนภูมิภาคไม่สามารถดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขได้ด้วยตนเอง

4. ข้อจำกัดด้านด้านสภาพพื้นที่

4.1 พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นภูเขา หุบเขา ไม่สะดวกเรื่องการติดต่อสื่อสาร

5. ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่

5.1 ขาดความร่วมมือของบุคลากรในองค์กรและประชาชนในพื้นที่

.....

ภาคผนวก